

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ**

«Одобрено»
Педагогическим советом

03.06.2022 г.

«Утверждаю»
Директор МУДО «Красногорская
ДМШ им. А.А. Наседкина»

03.06.2022 г.

И.А. Рыбакова



1. Порядок перевода обучающихся муниципального учреждения дополнительного образования «Красногорская детская музыкальная школа имени А.А. Наседкина» с одной образовательной программы на другую (далее – Порядок перевода) основан на положениях статей 28, 34, 58, 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации, дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Учреждением, устава и локальных нормативных актов Учреждения.

Порядок перевода разработан с учетом:

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 16 июля 2013 г. № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

приказа Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств».

Перевод с 8-летнего срока обучения на 5-летний срок обучения, а также с 5-летнего срока обучения на 8-летний срок обучения возможен при условии, если возраст обучающегося, а также учебный план не будет нарушать федеральные государственные требования, установленные для программ в области музыкального искусства.

4.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает не позднее 10 дней до начала учебного года заявление о переводе на имя директора Учреждения;

4.2. Постоянно действующая приемная комиссия рассматривает поданное заявление и в течение трех дней проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями;
- устанавливает наличие вакантных мест по дополнительной предпрофессиональной программе, на которую обучающийся намерен перейти;
- определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов, составляет график ликвидации разницы учебных планов;
- назначает приемные испытания;
- готовит по итогам проведенных мероприятий информацию для заседания Педагогического совета и переводу обучающегося на другую дополнительную предпрофессиональную программу.

4.3. Педагогический совет на своем заседании:

- рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам учебного плана.
- принимает решение по данному заявлению о переводе обучающегося на другую дополнительную предпрофессиональную программу с указанием: вида учебного плана (обучение по общему учебному плану или по индивидуальному учебному плану), класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения), необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется.

4.4. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

5. Перевод с дополнительной предпрофессиональной программы на дополнительную общеразвивающую программу

5.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает заявление о переводе на имя директора Учреждения;

5.2. Постояннодействующая приемная комиссия рассматривает поданное заявление и в течение трех дней проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями;
- устанавливает наличие вакантных мест по дополнительной общеразвивающей программе, на которую обучающийся намерен перейти.

При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на дополнительную

общеразвивающую программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе;

- определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов, составляет график ликвидации разницы учебных планов.

- готовит по итогам проведенных мероприятий информацию для заседания Педагогического совета и переводу обучающегося на дополнительную общеразвивающую программу.

4.3. Педагогический совет на своем заседании:

- рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам учебного плана.

- принимает решение по данному заявлению решение о переводе обучающегося на дополнительную общеразвивающую программу с указанием: вида учебного плана (обучение по общему учебному плану или по индивидуальному учебному плану), класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения), необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется.

5.4. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

6. Перевод с платной на бюджетную форму обучения

6.1. Перевод с платной на бюджетную форму обучения по одной и той же образовательной программе возможен при наличии вакантных мест из

числа, установленного в муниципальном задании. Для зачисления на вакантное место обучающийся проходит процедуру конкурсного отбора при участии приемной комиссии. Решение о переводе обучающегося на бюджетную форму обучения принимается приемной комиссией Учреждения и оформляется приказом директора.

7. Перевод обучающихся по инициативе Учреждения

7.1. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую образовательную программу.

7.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке настоящего Положения

8. В исключительных случаях при переводе обучающегося на основании медицинских противопоказаний и другим уважительным причинам, требующим принятия срочного решения, приказ о переводе издается директором на основании положительного экспертного заключения с учетом мнения преподавателя, ведущего специальные предметы у обучающегося в предшествующий период обучения, рассмотрения других документов, которые могут быть направлены обучающимся, родителем (законным представителем) и приложены к заявлению о переводе.